

План мероприятий

МКОУ СОШ №3 с.п.Псыгансу по обеспечению объективности результатов ВПР в 2023-2024 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные	Ожидаемый результат
Мероприятия по формированию нормативно-правового обеспечения ВПР				
1.1.	Приказ о назначении школьного координатора ВПР	Февраль 2024	Директор школы	Более качественная подготовка всех участников ВПР к процедуре
1.2.	Издание приказов об организации, подготовке и проведении ВПР, по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Школьный координатор	Разработка прозрачных критериев внутри школьного оценивания, обеспечивающие справедливую, не противоречивую оценку образовательных результатов обучающихся
1.3.	Разработка плана мероприятий, направленного на обеспечение объективности результатов знаний обучающихся в процедуре ВПР в соответствии с рекомендациями Рособнадзора.	до 01.10.2023	Школьный координатор	Единый подход к внутренней системе оценки качества подготовки обучающихся;
1.4.	Документы по итогам проведения ВПР в 2024 году (протоколы, анализы работ, приказ)	август 2024	Директор школы	Принятие управленческих решений по устранению негативных явлений
Контроль организации и проведения ВПР				
2.1.	Анализ итогов ВПР в 2024 г. на педагогическом совете, ШМО учителей-предметников	Ноябрь 2024 г.	Директор школы Зам. по УВР Руководители ШМО	Обсуждение результатов оценочных процедур, определение задач в разрезе каждого предмета
2.2.	Совершенствование системы внутри школьной оценки качества знаний по всем предметам включённым в перечень ВПР по классам. Разработка контрольно-измерительных материалов для промежуточной аттестации в формате ВПР	Сентябрь - март	Директор школы Зам. по УВР Школьный координатор Педагоги ОО	Готовность к проведению ВПР, прогнозируемость результатов
2.3.	Совершенствование системы внутри школьного контроля с целью предупреждения необъективных результатов промежуточной аттестации. Реализация требований к достижению	Сентябрь- март	Директор школы Зам. по УВР Педагоги ОО	Предупреждение необъективных результатов

	предметных и мета предметных результатов.			
24	Организация деятельности рабочей группы учителей по изучению КИМ для проведения ВПР в 2024, анализу проблемных зон для отдельных классов и отдельных учащихся.	В течение всего периода	Школьный координатор	Приближение статистических данных по достижению планируемых результатов до среднестатистических по России
2.4.	Привлечение представителей работников управления образования, родительской общественности к проведению процедуры ВПР.	По графику проведения ВПР	Директор <i>школы</i> Школьный координатор	1. обеспечение открытости и объективности проведения ВПР; 2. формирование у участников образовательных отношений объективной оценке образовательных результатов .
2.5.	Анализ по итогам проведения ВПР в 2024 г.	До 31 мая	Директор школы	Комплексный анализ ВПР 2023-2024; Принятие управленческих решений
Методическое обеспечение подготовки и проведение ВПР				
3.1.	Организация работы ШМО по вопросу подготовки и проведения ВПР, системе оценивания, по структуре и содержанию проверочных работ.	В течение всего периода	Руководители ШМО	Качественная подготовка и проведение ВПР
3.2.	Проведение постоянно действующего семинара «Достижение планируемых результатов при независимой оценке качества знаний учащихся»	В течение всего периода	Школьный координатор	Повышение уровня компетенции педагогов сопровождении процедуры ВПР
	Организация непрерывного процесса повышения квалификации учителей в области оценки результатов образования, включающий не только обучение на курсах повышения квалификации, но и <u>внутри школьное обучение</u> и самообразование	В течение года	Директор Заместитель директора по УВР Педагоги ОО	Повышение уровня компетенции педагогов
Информационное сопровождение мероприятий				
4.1.	Предоставление на официальном сайте школы информации о проведении ВПР в 2024 году	В течение всего периода	Ответственный за сайт	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР

4.2.	Проведение информирования родителей и учащихся о процедуре проведения ВПР, электронных образовательных ресурсах по самостоятельной подготовке к ВПР	В течение всего периода	Директор Заместитель директора по УВР	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
------	---	-------------------------	--	---