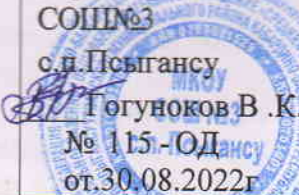


Принято решением педагогического совета ОУ протокол № 19 от 30.08.2022г.	Рассмотрено на совете обучающихся протокол № 4 от 31.08.2022 г.	Согласовано Управляющим советом ОУ протокол №4 от 31.08.2022г	Утверждено приказом директора МКОУ СОШ №3 с.п.Псыгансу  Тогоуноков В.К. № 115 - ОД от 30.08.2022г
--	---	---	--

Порядок создания и организация работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МКОУ «Средняя общеобразовательная школа №3 с.п.Псыгансу»

1. Общие положения

Настоящий порядок разработан на основании:

Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации» (ч.6 ст.45);

Устава муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №3 с.п.Псыгансу» (далее по тексту – Устав).

Порядок устанавливает создание и организацию работы комиссии по урегулированию споров и конфликтов между участниками образовательных отношений МКОУ «Средняя общеобразовательная школа №3 с.п.Псыгансу» (далее по тексту - Учреждение) в целях защиты прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2. Порядок создания комиссии

Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается по мере необходимости из равного числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников Учреждения, осуществляющих образовательную деятельность.

Заявитель может обратиться к директору ОУ по вопросу возникновения разногласий или конфликтной ситуации комиссию в десятидневный срок со дня возникновения разногласий или конфликтной ситуации.

Директор ОУ издает приказ о создании комиссии и утверждает состав.

Кандидатуры в комиссию от родителей обучающихся и от педагогов назначаются в количестве 6 человек, по трое от каждой стороны.

Комиссия из своего состава избирает председателя и секретаря.

3. Порядок работы комиссии

Комиссия по урегулированию споров собирается в случае: возникновения разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование;

возникновения конфликта интересов педагогического работника;
применения локальных нормативных актов;
обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

Комиссия в соответствии с полученным заявлением, заслушав мнения обеих сторон, принимает решение об урегулировании образовательных отношений.

Спорная или конфликтная ситуация рассматривается в присутствии заявителя и ответчика. Комиссия имеет право вызывать на заседания свидетелей конфликта, приглашать специалистов (психиатра, психолога и др.), если они не являются членами комиссии.

Работа комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем комиссии и секретарем.

Решение комиссии:

принимается простым большинством при наличии не менее 2/3 состава;

является обязательным для всех участников образовательных отношений;

подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

Рассмотрение заявления должно быть проведено в десятидневный срок со дня подачи заявления.

По требованию заявителя решение комиссии может быть выдано ему в письменном виде.

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке.

4. Права и обязанности членов комиссии

Члены комиссии имеют право на получение необходимых консультаций различных специалистов по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

Члены комиссии обязаны присутствовать на заседании комиссии, принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием, давать заявителю ответ в письменном виде.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 460837604057956529703830632163952415623550190473

Владелец Гогоноков Владислав Каральбиевич

Действителен с 17.10.2023 по 16.10.2024