

План работы школьного спортивного клуба (ШСК)

на 2022 – 2023 учебный год

Цель работы ШСК

- повышение массовости занятий школьниками физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования;
- удовлетворение потребности обучающихся ОУ и их родителей (законных представителей) в более широком спектре предоставляемых им физкультурно-спортивных услуг;

Задачи:

1. реализации образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной,
2. вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
3. проведение спортивно-массовых мероприятий и соревнований среди обучающихся;
4. создание и подготовка команд обучающихся по различным видам спорта для участия в межшкольных, муниципальных;
5. организация различных форм активного спортивно-оздоровительного отдыха обучающихся;
6. пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
7. создание нормативно-правовой базы;

| Направление деятельности | Содержание деятельности | Срок | Ответственные за исполнение |
|-------------------------------------|---|--------------------------|-----------------------------|
| <i>Организационная деятельность</i> | | | |
| Работа с кадрами ШСК | - обеспечение ШСК педагогическими кадрами; - анализ педагогического состава ШСК; - движение кадров ШСК в текущем учебном году; - вопросы аттестации педагогов и специалистов | Август-сентябрь 2022г | Куратор проекта |

| | | | |
|--|--|----------------------------------|---|
| | ШСК. | | |
| Планирование и организация деятельности ШСК | - разработка и согласование учебно-производственного и производственного плана ШСК; - составление и утверждение планов работы ШСК на 2018-2019 учебный год (план работы ШСК, план спортивно массовых мероприятий); составление расписания работы ШСК (общее расписание, индивидуальное расписание педагогов и специалистов ШСК); | Август-сентябрь 2022г | Руководитель спортивного клуба |
| Создание Совета клуба | - разъяснительная работа с ученическими коллективами школы, коллективами спортивных секций; | Август-сентябрь 2022г | Руководитель спортивного клуба педагоги ДО ШСК |
| Методическая деятельность | | | |
| Разработка, согласование и программное дополнение образовательных детей физкультурно-спортивной направленности | - выявление круга интересов учащихся ОУ; - написание программ ДО; - согласование программ ДО в районной спортивной школе; | В течение года | Педагоги ДО ШСК |
| Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом | - участие в методических объединениях педагогов ДО; - участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом в районе и городе. | В течение учебного года по плану | Председатель ШСК |
| Физкультурно-оздоровительная и спортивно массовая работа | | | |

| | | | |
|--|--|--|---|
| <p>Проведение спортивных праздников, спортивных акций, и др. спортивных мероприятий</p> | <ul style="list-style-type: none"> - подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки); - обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях; - проведения мероприятия; - анализ мероприятия. | <p>В течение учебного года в соответствии с планом мероприятий</p> | <p>Руководитель спортивного клуба педагоги ДО ШСК</p> |
| <p>Проведение спортивных соревнований, спартакиад школьного уровня</p> | <ul style="list-style-type: none"> - составление плана проведения спортивных соревнований; - комплектование команд для участия в спортивных соревнованиях; - работа с командами по подготовке к соревнованиям; - разработка графика соревнований команд; - проведение соревнований; - подведение итогов. | <p>В течение учебного года по плану мероприятий</p> | <p>Руководитель спортивного клуба</p> |
| <p>Участие в конкурсах разного уровня - районных, городских,</p> | <ul style="list-style-type: none"> - поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; - подготовка к соревнованиям, состязаниям; - непосредственное участие в соревнованиях; - подведение итогов. | <p>В течение учебного года по плану учреждений, проводящих конкурсы, и годовому плану ОУ</p> | <p>Руководитель спортивного клуба педагоги ДО ШСК</p> |
| <p>Связь с образовательными, досуговыми и административными учреждениями района</p> | | | |
| <p>Связь со школами района</p> | <ul style="list-style-type: none"> - прием в секции детей, посещающих другие ОУ района; - обмен информацией с сотрудниками ОДОД и ШСК других ОУ, работающих в рамках физкультурно-спортивной направленности; | <p>В течение учебного года</p> | <p>Руководитель спортивного клуба педагоги ДО ШСК</p> |

| | | | | |
|---|---|--|--------------------------------|--|
| | - проведение совместных мероприятий. | | | |
| Связь с административными учреждениями района | - предоставление и согласование планов работы ШСК и отчетов о деятельности ШСК; - участие в совещаниях руководителей ШСК. | В течение учебного года по плану контролируемых учреждений | Руководитель спортивного клуба | |
| Осуществление контроля над работой ШСК | | | | |
| Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК | - проверка планов специалистов; - проверка ведения журналов педагогами ДО. | В течение учебного года по плану контроля | Руководитель спортивного клуба | |
| Контроль посещения занятий ДО детьми, контроль наполняемости групп | - посещение занятий педагогов с целью контроля; - проверка отчетной документации разного уровня с целью отслеживания движения детей в группах. | В течение учебного года по плану контроля | Руководитель спортивного клуба | |
| Контроль над исполнением графика работы педагогов ДО | - посещение занятий; - проверка отчетной документации разного уровня с целью отслеживания движения детей в группах. | В течение учебного года по плану контроля | Руководитель спортивного клуба | |
| Контроль над выполнением программ ДО, анализ результативности процесса ДО | - посещение занятий; - проверка отчетной документации; - анализ отчетных мероприятий, выставок, организованных педагогами ДО. | В течение учебного года по плану контроля | Руководитель спортивного клуба | |

Руководитель ШСК - Меркулов Э.Ф.
Метод.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 460837604057956529703830632163952415623550190473

Владелец Гогоноков Владислав Каральбиевич

Действителен с 17.10.2023 по 16.10.2024